

....., dnia
miejscowość

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY PROWADZĄCEGO DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW PRYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE**

.....
Imię i Nazwisko Wnioskodawcy

.....
PESEL

.....
NIP Przedsiębiorcy

.....
Nazwa prowadzonej działalności
gospodarczej

Informuję, że po otrzymaniu bonu za zasiedlenie w związku z wykonywaniem działalności
gospodarczej zmieniłem(am) miejsce mojego zamieszkania na:

.....
(dokładny adres: kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku/mieszkania)

gdzie mieszkałem(am) w okresie od dnia do dnia

Ponadto oświadczam, że (właściwe zaznaczyć – x):

☐ odległość od miejsca mojego zamieszkania sprzed podjęcia zatrudnienia/wykonywania innej
pracy zarobkowej/działalności gospodarczej do miejscowości w której mieszkałem/łam w trakcie
zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej po otrzymaniu
bonu wynosikm, **czyli został spełniony warunek co najmniej 80 km,**

lub

☐ łączny najkrótszy czas dotarcia z miejsca mojego zamieszkania sprzed podjęcia
zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej do miejscowości
w której mieszkałem/łam w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub
działalności gospodarczej po otrzymaniu bonu i powrotu wynosi
.....godzin/ny, **czyli przekracza co najmniej 3 godziny**

dziennie.

Informuję, że pod adresem:

.....

(dokładny adres: kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku/mieszkania)

☐ *prowadzę działalność gospodarczą od dnia.....do nadal

☐ *prowadziłem(am) działalność gospodarczą od dniado
dnia.....

Z tytułu działalności gospodarczej osiągałem/am miesięcznie przychód w wysokości:

Lp	Miesiąc słownie	Liczba dni prowadzonej działalności w danym miesiącu	Kwota uzyskanego w danym miesiącu przychodu brutto w zł
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

.....
(pieczęć i podpis osoby prowadzącej
rozliczenia księgowe*)

* Ewentualnie kserokopie dokumentów księgowych dokumentujących wysokość osiągniętego przychodu we wskazanych przez Wnioskodawcę miesiącach.

Klauzula informacyjna
dotycząca przetwarzania przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu
danych osobowych w trakcie realizacji wniosku i umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informuję, iż :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu z siedzibą w Tarnobrzegu przy ul. 1 Maja 3. Może się Pani/Pan kontaktować z nim w następujący sposób - listownie na adres: ul. 1 Maja 3, 39-400 Tarnobrzeg, elektronicznie za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej na adres: /PUP_TBG/SkrytkaESP lub e-doręczeń na adres: AE:PL-27291-44497-GWJSC-18.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Administratora można kontaktować się z wykorzystaniem powyższych danych lub z wyznaczonym *inspektorem ochrony danych* na adres e-mail: iod@puptarnobrzeg.idsl.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadania publicznego oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnobrzegu, tj. realizacji wniosku i umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią:
 - art. 6 ust. 1 lit. b, c, e RODO rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO);
 - ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781);
 - ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r. poz. 620);
 - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.);
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.);
 - inne akty prawne nakładające zadania, obowiązki i prawa oraz przepisy wykonawcze do tych aktów.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, które uprawnione są do ich otrzymywania na mocy przepisów prawa. Ponadto Pani/Pana dane mogą być udostępnione firmą zapewniającą wsparcie informatyczne, operatorom pocztowym, firmie, z którą PUP w Tarnobrzegu zawarł umowę na świadczenie usług w zakresie niszczenia dokumentów.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu. Dane przechowywane będą do realizacji celów, określonych w pkt. 3, jednak nie krócej niż do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania. Ma Pani/Pan również prawo do usunięcia danych, do ich przenoszenia oraz prawo wniesienia sprzeciwu (jeżeli podstawą do ich przetwarzania nie jest obowiązek prawny) a także prawo do ograniczenia przetwarzania, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy Rozporządzenia.
9. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z aktów prawnych wskazanych w pkt 3, w związku z czym jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku oraz zawarcia umowy w zakresie bonu na zasiedlenie.