

Tarnobrzeg, dnia 12.12.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

**„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących
dla Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu”**

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest jednorazowa dostawa do siedziby Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących według opisu i w ilościach określonych w ust.2.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Wymagania dotyczące dostarczanych materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących:

a) Rodzaj i wielkość dostawy

Symbol	Nazwa	Ilość sztuk	Wydajność
W9130MC	HP LaserJet Black Managed Toner Crtg	1	25.000
W9131MC	HP LaserJet Cyan Managed Toner Crtg	1	20.000
W9132MC	HP LaserJet Yellow Managed Toner Crtg	1	20.000
W9133MC	HP LaserJet Magenta Managed Toner Crtg	1	20.000

b) Zamówienie dotyczy **dostawy nowych, oryginalnych** materiałów eksploatacyjnych tj. wyprodukowanych przez producenta sprzętu do którego są dedykowane. **Nie dopuszcza się zamienników, ani regenerowanych materiałów.**

c) Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały eksploatacyjne będą oryginalne **tj. wyprodukowane przez producenta sprzętu do którego są dedykowane** oraz będą posiadać właściwe opakowanie i oznakowanie.

d) Wymaga się, aby przedmiot zamówienia: był opakowany w oryginalne opakowania producentów (dopuszcza się wielopaki), posiadał na opakowaniu zewnętrznym informacje pozwalające na identyfikację produktu, producenta, był opakowany w wewnętrzne szczelne i hermetyczne opakowanie zabezpieczające przed kontaktem z otoczeniem.

e) Wymaga się, aby oferowane materiały eksploatacyjne posiadały gwarancję na minimum 12 miesięcy, liczone od daty dostawy.

2) Zamówienie obejmuje **jednorazową dostawę** z wniesieniem materiałów eksploatacyjnych do siedziby Zamawiającego, do wskazanego pomieszczenia.

3. Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 21 grudnia 2023 r.**

4. **Kryterium wyboru oferty:** Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się jedynym kryterium oceny ofert tj. ceną – cena 100%.

II. Sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Cenę podaną w ofercie (brutto w PLN) należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ofertę należy przesłać w formie pisemnej: mailem (zeskanowaną ofertę z podpisem) na adres organizacja@puptbg.internetdsl.pl **do dnia 14.12.2023 r. do godz. 15:00.**
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
6. Osoby do kontaktu z Wykonawcami:
W sprawie procedury postępowania – Marzena Dziewa, tel. 15 823 00 30 w. 134
W sprawie przedmiotu zamówienia – Sławomir Siembab, tel. 15 823 00 30 wew.121.
7. Zamawiający do upływu terminu składania ofert może dokonać zmiany treści zaproszenia oraz wydłużyć termin składania ofert.

III. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający stosuje środek, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497), zwanej dalej: „ustawą sankcyjną”.
2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, w przypadkach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do zaproszenia.

IV. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnobrzegu w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu, ul. 1 Maja 3, 39-400 Tarnobrzeg reprezentowany przez Dyrektora Urzędu.
2. Może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnobrzegu poprzez e-mail iod@puptarnobrzeg.idsl.pl lub pisemnie - na adres Administratora;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp lub w celu zawarcia i wykonania umowy;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz mogą być podmioty świadczące usługę hostingu poczty elektronicznej lub serwisu oprogramowania;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane według obowiązującej Instrukcji Kancelaryjnej Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu oraz Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz.1605 ze zm.).

**DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tarnobrzegu**

Teresa Huńka